**УТВЕРЖДЕНО**

**Решением Воткинской**

**городской Думы**

**от 23.12.2009 № 545**

ПОЛОЖЕНИЕ

о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном образовании «Город Воткинск»

Список изменяющих документов

(в ред. Решений Воткинской городской Думы от 28.10.2020 № 27-РН)

Статья 1. Цель создания территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном образовании «Город Воткинск»

Целью создания территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном образовании «Город Воткинск» (далее – Комиссия) является регулирование социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений, содействие развитию социального партнерства в сфере труда.

Статья 2. Правовая основа деятельности Комиссии

Правовую основу деятельности Комиссии составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституция Удмуртской Республики, Закон Удмуртской Республики «О социальном партнерстве в Удмуртской Республике» и нормативные правовые акты Удмуртской Республики в сфере социального партнерства, настоящее Положение.

Статья 3. Состав Комиссии

Комиссия образуется из наделенных необходимыми полномочиями представителей сторон для обеспечения регулирования социально-трудовых отношений, ведения переговоров, подготовки проектов соглашений и их заключения, а также для организации контроля за выполнением соглашений на равноправной основе по решению сторон.

Комиссия состоит из представителей профсоюзных организаций и объединений, действующих на территории города Воткинска, городских объединений работодателей и Администрации города Воткинска (далее - Стороны комиссии).

Статья 4. Принципы и порядок формирования Комиссии

1. Комиссия формируется на основе принципов:

- добровольности участия представителей Сторон комиссии в деятельности Комиссии;

- полномочности представителей Сторон комиссии;

- самостоятельности и независимости Сторон комиссии при определении персонального состава своих представителей в Комиссии.

2. Представители Сторон комиссии являются членами Комиссии. Количество членов Комиссии от каждой из Сторон комиссии равное и не может превышать 10 человек.

3. Утверждение и замена представителей профсоюзных организаций и объединений, действующих на территории города Воткинска, городских объединений работодателей в Комиссии осуществляется решением указанных объединений. Утверждение и замена представителей Администрации города Воткинска производится распоряжением Администрации города Воткинска.

Статья 5. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

1) ведение коллективных переговоров по подготовке проекта и заключению территориального соглашения;

2) рассмотрение по инициативе Сторон комиссии вопросов, возникших в ходе выполнения территориального соглашения;

3) осуществление контроля за ходом выполнения территориального соглашения, разрешение разногласий, возникших в ходе его выполнения, а также урегулирование вопросов, по которым не достигнуто согласие;

4) содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений на муниципальном уровне;

5) участие по согласованию с органами местного самоуправления в обсуждении проектов программ социально-экономического развития, других правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Воткинск» в сфере труда, занятости населения, миграции рабочей силы, социального обеспечения;

6) распространение опыта социального партнерства.

Статья 6. Основные права Комиссии

1. Комиссия вправе:

1) проводить с органами местного самоуправления муниципального образования «Город Воткинск» в согласованном с ними порядке консультации по вопросам, связанным с разработкой и реализацией социально-экономической политики города Воткинска;

2) разрабатывать и вносить в органы местного самоуправления муниципального образования «Город Воткинск» предложения о принятии тех или иных правовых актов в области социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений в установленном органами местного самоуправления порядке;

3) запрашивать у органов местного самоуправления муниципального образования «Город Воткинск», объединений работодателей, профсоюзных организаций и объединений, действующих на территории города Воткинска, информацию о заключаемых и заключенных соглашениях и коллективных договорах;

4) принимать участие в подготовке проектов правовых актов в области социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений в установленном органами местного самоуправления муниципального образования «Город Воткинск» порядке;

5) принимать участие в проводимых органами местного самоуправления муниципального образования «Город Воткинск» заседаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений;

6) согласовывать интересы Сторон комиссии при разработке, реализации территориального соглашения и выполнении решений Комиссии;

7) осуществлять в ходе коллективных переговоров и подготовки проекта территориального соглашения взаимодействие с Республиканской комиссией, отраслевыми, территориально-отраслевыми комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений;

8) осуществлять контроль за выполнением своих решений;

9) приглашать для участия в своей деятельности представителей других организаций, не являющихся членами Комиссии, создавать рабочие группы с привлечением экспертов, ученых и специалистов;

10) определять в соответствии с законодательством порядок подготовки проекта и заключения территориального соглашения, порядок присоединения работодателей, не участвовавших в заключении данного соглашения;

11) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

2. Комиссия разрабатывает и утверждает Регламент Комиссии, определяет порядок подготовки проекта и заключения трехстороннего соглашения.

3. Реализация Комиссией прав, установленных настоящим Положением, не препятствует профсоюзным организациям и объединениям, действующим на территории города Воткинска, городским объединениям работодателей реализовывать свои права в соответствии с действующим законодательством.

Статья 7. Порядок принятия решения Комиссией

Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовали все три Стороны комиссии. Порядок принятия решения каждой Стороной комиссии определяется Регламентом Комиссии.

Статья 8. Координатор Комиссии

1. Координатор Комиссии назначается решением Воткинской городской Думы. Координатор Комиссии не является членом Комиссии.

Координатор Комиссии:

1) организует деятельность Комиссии, председательствует на ее заседаниях;

2) утверждает состав рабочих групп;

3) оказывает содействие в согласовании позиций Сторон комиссии;

4) приглашает для участия в работе Комиссии представителей профсоюзных организаций и объединений, действующих на территории города Воткинска, городских объединений работодателей, представителей органов исполнительной власти Удмуртской Республики и органов местного самоуправления муниципального образования «Город Воткинск», не являющихся членами Комиссии, а также представителей других организаций;

5) по согласованию Сторон комиссии направляет членов Комиссии для участия в проводимых объединениями профессиональных союзов, объединениями работодателей, Администрацией города Воткинска заседаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений;

6) проводит в пределах своей компетенции в период между заседаниями Комиссии консультации с координаторами Сторон комиссии по вопросам, требующим принятия оперативных решений;

7) информирует органы местного самоуправления муниципального образования «Город Воткинск» о деятельности Комиссии.

2. Координатор Комиссии не вмешивается в деятельность Сторон и не принимает участия в голосовании. В случае своего отсутствия координатор Комиссии назначает исполняющего обязанности из состава членов Комиссии, который при голосовании не имеет права голоса.

Статья 9. Координаторы Сторон

1. Деятельность каждой из Сторон организует координатор Стороны.

2. Координаторы Сторон комиссии, представляющих профсоюзные организации и объединения, действующие на территории города Воткинска и городские объединения работодателей, избираются (назначаются) указанными Сторонами.

3. Координатор Стороны, представляющей Администрацию города Воткинска, назначается Администрацией города Воткинска.

4. Координатор каждой из Сторон комиссии по ее поручению вносит координатору Комиссии предложения по проектам планов работы Комиссии, повесткам ее заседаний, персональному составу представителей Стороны комиссии в рабочих группах, информирует Комиссию об изменениях персонального состава Стороны комиссии, организует совещания представителей Стороны Комиссии в целях уточнения их позиций по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии.

5. Координатор каждой из Сторон комиссии по ее поручению вправе вносить координатору Комиссии предложения о проведении внеочередного заседания Комиссии. В этом случае координатор Комиссии обязан созвать заседание Комиссии в течение двух недель со дня поступления указанного предложения или в иной согласованный Сторонами комиссии срок.

6. Координатор каждой из Сторон комиссии вправе приглашать для участия в работе Комиссии экспертов, ученых и специалистов, не являющихся членами Комиссии.

Статья 10. Обеспечение деятельности Комиссии

Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией города Воткинска.